

Pescara li 15/07/2015

---

**OGGETTO: VERBALE RIUNIONE SINDACALE DEL GIORNO 15/07/2015 –AREA COMPARTO-**

L'anno 2015, il giorno 15 Luglio alle ore 11.30, presso l'Aula n° 3 dell'Ufficio Formazione della Ausl Pescara, si sono riunite la Delegazione Trattante di Parte Pubblica, costituita con deliberazione n° 929 del 13\09\2013 e le rappresentanze sindacali dell'area Comparto e RSU, per la trattazione del seguente argomento:

- Ipotesi Accordo Sindacale Produttività Collettiva anno 2014.

**SONO PRESENTI PER LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA:**

**Dott. Giuseppe Barile**  
**Presidente**

**Dott.ssa Francesca Rancitelli**  
**Componente**

**Dott. Sabatino Trotta**  
**Componente**

per le rappresentanze sindacali:

<b>CISL FP</b>	<b>nella persona di Davide Farina</b>
<b>UIL FPL</b>	<b>nella persona di Francesco Marcucci</b>
<b>F.S.I.</b>	<b>nella persona di Stefania Palestini</b>
<b>FIALS</b>	<b>nella persona di Gabriele Pasqualone</b>
<b>CGIL FP</b>	<b>nella persona di Paolo Musa (delegato dal Sig. Massimo Petrini)</b>

e, per la RSU (vedi foglio presenze quale parte integrante e sostanziale del presente verbale).

Le parti sono state regolarmente convocate con nota Prot. n° 2414 del 26/06/2015 inviata a mezzo e-mail il medesimo giorno.

---

Alle ore 11.50 apre la riunione il Presidente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica, Dott. Giuseppe Barile, che illustra nei dettagli la Bozza dell' Ipotesi di Accordo Sindacale sulla Produttività Collettiva 2014, anticipata a mezzo mail alle OO.SS in data 08/07/2015.

L'O.S. Fials nella persona del Sig. Gabriele Pasqualone, chiede alla Delegazione Trattante di Parte Pubblica, i tempi e le modalità di pagamento delle somme di cui all' Ipotesi di Accordo Sindacale in parola.

Il Dott. Barile riferisce che il pagamento verrà effettuato in un'unica soluzione, successivamente alla conclusione di tutti gli adempimenti conguenziali alla sottoscrizione dell'Accordo di che trattasi.

Le OO.SS. Cisl e CGIL dichiarano quanto segue: "...ritenuto che le schede di valutazione dovrebbero essere inviate entro il termine (non perentorio) del 31 Marzo di ogni anno e visto che ~~alla data del 15 Luglio 2015 vi sono schede non ancora fatte pervenire all'UOC GRU/TEP per i conseguenti adempimenti di competenza, si propone di penalizzare (attraverso la decurtazione somma per obiettivi non raggiunti) i Direttori/Dirigenti che non hanno inviato le schede di valutazione all' Ufficio di competenza....~~

.....si ripropone altresì di apportare modifica al C.I.A. tutt'oggi in essere, circa la data del 31 Marzo di ogni anno, entro cui ciascun Responsabile deve inviare PERENTORIAMENTE le rispettive schede di valutazione onde evitare che il termine di pagamento delle somme spettanti ai dipendenti si prolunghi oltre il mese di Giugno/Luglio di ciascun anno.

La Delegazione di Parte Pubblica sottolinea, a seguito di chiarimenti posti da tutte le OO.SS. presenti,:

-che le schede di valutazione sono impostate secondo i criteri stabiliti nelle precedenti sedute e che gli obiettivi sono concordati con i Responsabili di ciascun Servizio/U.O., (che sono sempre individuati/ nominati con Deliberazione del Direttore Generale) e, che se quest'ultimi, qualora non dovessero rispettare la data di inoltro (imposta come termine perentorio) delle schede all'Ufficio di Competenza, l'O.I.V. Aziendale valuterà la possibilità di assegnare giudizi negativi riconducibili ai Responsabili non adempienti.

-la firma posta in calce alle schede di valutazione sono per presa visione e non per accettazione, qualora un dipendente non ritenesse congruo il punteggio assegnatogli dal proprio Dirigente/Responsabile della Struttura deve necessariamente specificare nell'apposito spazio "note" la non condivisione del giudizio;

Il Dott. Barile dichiara:

- a) che le schede di valorizzazione risultano in fase di compilazione da parte dei Direttori/Responsabili delle singole UU.OO. mediante il software on line;
- b) che l'Azienda con deliberazione n. 712 del 23/06/2015 ha approvato il "Regolamento Aziendale per Il Monitoraggio e Controllo Interno Appropriately Accessi in Pronta Disponibilità", cui tutti i Dipendenti interessati dell'Azienda Usl di Pescara devono attenersi, precisando che in questo modo si attivano i controlli sulla reale esigenza delle chiamate da pronta disponibilità.L'Azienda pertanto, adotta un sistema di controllo sul fabbisogno e sull'ottimale gestione della pronta disponibilità organizzata dai Direttori /Responsabili.
- c) Precisa inoltre che dall'anno corrente i Direttori di Dipartimento hanno ricevuto il ~~budget dello straordinario per la Dirigenza Medica e Veterinaria al fine di ripartire lo stesso alle UO e responsabilizzare tutti i direttori sulla corretta gestione di tale istituto.~~

La CGIL propone l'istituzione di un coordinatore che attenzioni tramite un software gestionale l'invio e la giusta compilazione delle schede di valutazione da parte dei Direttori/Dirigenti/Responsabili dei singoli Servizi/UU.OO./Uffici, onde evitare ritardi di qualsiasi genere.

Le OO.SS. presenti chiedono all'unanimità se vi è possibilità di pagamento e la relativa percentuale di copertura del fondo progressione orizzontale per i dipendenti (cc.dd. "fasce").

Il Dott. Barile riferisce che la percentuale di copertura del fondo è di circa 20-25%, quindi i beneficiari saranno solo una minima parte del personale dipendente.

Precisato, inoltre, che il Decreto legge 31/05/2010 n. 78 convertito, in legge 30/07/2010 n.122, ha disposto all'art 2 bis che a decorrere dall'01/01/2011 e sino al 31/07/2013 l'ammontare complessivo delle risorse destinante annualmente al trattamento accessorio del personale, anche dirigenziale, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010 ed è comunque, ~~automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio.~~

Le OO.SS. sotto riportate, condividendone il contenuto dell'ipotesi di cui all'ordine del giorno, lo sottoscrivono in calce.

Alle ore 13.00, termina la riunione.

Letto, confermato, del che è Verbale.

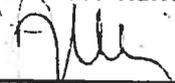
Pescara 15/07/2015

**DELEGAZIONE TRATTANTE PARTE PUBBLICA:**

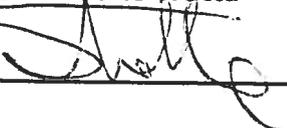
**Dott. Giuseppe Barile**

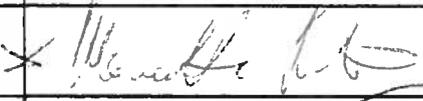
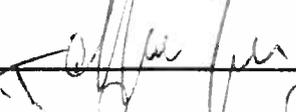
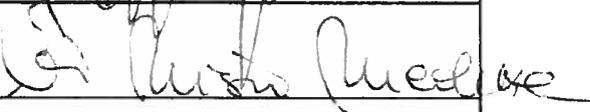
  
\_\_\_\_\_

**Dott.ssa Francesca Rancitelli**

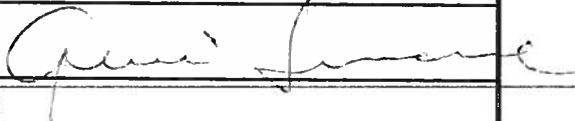
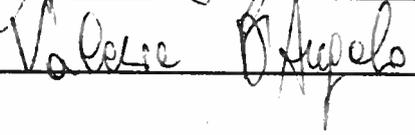
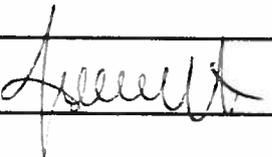
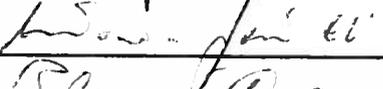
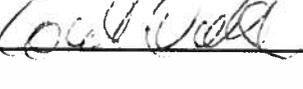
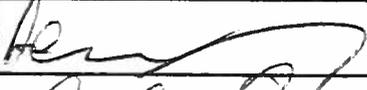
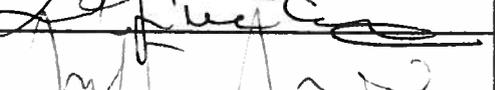
  
\_\_\_\_\_

**Dott. Sabatino Trotta**

  
\_\_\_\_\_

FIRME		
SIGLA SINDACALE	NOMINATIVO	FIRMA
FSI	STEFANIA PALESTINI	
CISL	DAVIDE FARINA	
CGIL	MASSIMO PETRINI	
UIL	FRANCESCO MARCUCCI	
FIALS	GABRIELE PASQUALONE	

## FIRME

SIGLA SINDACALE	NOMINATIVO	FIRMA
<b>FSI</b>	GIOVANNI SIMEONE	
	ANTONELLA DEL PESCHIO	
	ANTONIO SGARRO	
	VALERIA D'ANGELO	
<b>CISL</b>	GAETANO COLANGELI	
	GIANNI MARINI	
	ENZO DI ZACOMO	
	FRANCO MEZZANOTTE	
	VINCENZO ALIPRANDI	
<b>NURSIND</b>	ANTONIO ARGENTINI	
	ANTONIO SANTILLI	
	FLAVIA CERRATO	
	ORietta CONTI	
<b>UIL FPL</b>	ALBERTO MELIZZA	
	ALESSANDRO BALDACCI	
	ANGELO PANCIONE	
	PASQUALE DI TARANTO	
	ENRICO MARCHEGIANI	
	MARGHERITA MERCURIO	

	NICOLA MENNA	<i>[Signature]</i>
	FRANCESCO MARCUCCI	<i>[Signature]</i>
	ITALO D'ALBERTO	<i>[Signature]</i>
<b>COBAS</b>	DI MATTEO GABRIELE	
<b>CGIL</b>	MUSA PAOLO	<i>[Signature]</i>
	SULPRIZIO OSVALDO	<i>[Signature]</i>
	SABATINI CRESCENZO	<i>[Signature]</i>
	RAPINI SABINA	<i>[Signature]</i>
	MACEDONIO CONCETTA	<i>[Signature]</i>
	PASTA FRANCO	
	TROTTA DOMENICO	<i>[Signature]</i>
<b>FIALS</b>	DI NISIO NICOLETTA	<i>[Signature]</i>
	D'INGIULLO DANIELA	<i>[Signature]</i>
	FOSSATI BRUNO	<i>[Signature]</i>