



ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno - 9 MAR. 2017 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**dr. Armando Mancini**, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 209

**OGGETTO: ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO PROFILI PROFESSIONALI  
AREA COMPARTO.**

## IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

## DELIBERA

**DI PROCEDERE** ad assumere a tempo indeterminato, il personale di seguito elencato:

- \* n. 10 C.P.S. - Infermieri (cat. D), mediante l'utilizzo della graduatoria dell'avviso di mobilità, per titoli e colloquio, modificata da ultimo con atto deliberativo n. 562 del 31.05.2013, a partire dal candidato collocato al 142° posto;
- \* n. 15 Operatori Socio Sanitari (cat. Bs), mediante l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata con atto deliberativo n. 950 del 31.08.2015 a partire dal candidato collocato al 20° posto;

**DI SPECIFICARE** che in caso di rinuncia o decadenza all'assunzione da parte dei candidati aventi diritto, si procederà al corrispondente scorrimento delle sopra citate graduatorie;

**DI DARE ATTO** che le suddette assunzioni sono previste su posti vacanti nella nuova dotazione organica aziendale rideterminata, da ultimo, nei termini del Decreto Commissariale n. 49/2012, giusta deliberazione n. 1256 del 19.12.2013 e successive modifiche ed integrazioni;

**DI DARE ATTO** che la spesa derivante dal presente atto deliberativo è contenuta nei limiti di spesa per il personale previsto dalla Delibera di Giunta Regionale Abruzzo n. 741/2016;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D. Lgs.vo n. 33/2013.

**Relazione del Direttore dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane:**

**PREMESSO** che con nota prot. RA48697/COMM del 28.02.2017, allegata al presente provvedimento quale parte integrante esostanziale dello stesso, il Direttore del Dipartimento per la Salute e il Welfare Regione Abruzzo ha concesso *nulla-osta* ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di n. 10 C.P.S. - Infermieri (cat. D) e di n. 15 O.S.S. (cat. Bs) nei limiti del turn-over del personale del comparto cessato dal servizio nel corso dell'anno 2016;

**VISTE** le note prot. n. 0053223U16 e n. 0053224U16 del 06.09.2016, conservate agli atti d'ufficio, con le quali la A.S.L. di Pescara ha richiesto apposito nulla osta Commissariale ai fini di poter procedere all'assunzione a tempo indeterminato delle unità lavorative di seguito elencate, nei limiti del turn-over consentito per il personale del comparto e riferibile all'anno 2016, in quanto tali reclutamenti si sono resi necessari ed indispensabili onde non incorrere in situazioni di gravi carenze e/o limitazioni nell'erogazione dei servizi di pertinenza e, pertanto, tali provviste di personale sono riferibili a situazioni di urgenza organizzativa ed assistenziale oggettivamente rilevabili:


- \* n. 10 C.P.S. - Infermieri (cat. D);
- \* n. 15 Operatori Socio Sanitari (cat. Bs);

**CONSIDERATO** che le predette assunzioni sono da collegarsi a cessazioni effettive dal servizio di personale a tempo indeterminato e, comunque, saranno effettuate nel rispetto dei limiti di spesa in materia di personale fissato nel già citato Programma Operativo;

**PRESO ATTO**, altresì, che rispetto alle previste assunzioni delle previste assunzioni delle figure professionali in parola è possibile procedere mediante l'utilizzo di specifiche graduatorie sussistenti presso la A.S.L. di Pescara, relative a procedure di reclutamento di personale a tempo indeterminato in corso di validità legale;

**TANTO PREMESSO E CONSIDERATO**, si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni di competenza.

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa  BELLA COLUCCI

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Vero  M.C. BITELLI

U.O.C. TRATTAMENTO ECONOMICO  
IL DIRIGENTE  
Dott.  GIUSEPPE BARILE



DIPARTIMENTO PER LA SALUTE E IL WELFARE

Prot. n. RA 48694/17

Pescara, 20 FEB. 2017

Al Direttore Generale della  
Azienda USL di  
PESCARA

**OGGETTO:** nulla-osta per assunzioni di n. 26 unità di personale - Piano Assunzioni Anno 2016.  
Rif. note dell'AUSL di Pescara prot. n. 0053223U16 del 06.09.2016, prot. n. 0053224U16 del 06.09.2016 e prot. n. 0069947U16 del 24.11.2016.

Con riferimento alle note indicate in oggetto e inerenti il nulla osta per l'assunzione a tempo indeterminato di:

- n. 10 C.P.S. - Infermieri - cat. D (nota prot. n. 0053223U16 del 06.09.2016)
- n. 15 O.S.S. - cat. Bs (nota prot. n. 0053224U16 del 06.09.2016)
- n. 1 Dirigente Medico - disciplina di Nefrologia (nota prot. n. 0069947U16 del 24.11.2016),

tenuto conto degli esiti dell'istruttoria svolta dai competenti Servizi di questo Dipartimento riportata nell'allegata nota prot. n. RA/0048292/17 del 27.02.2017,

si concede il richiesto nulla-osta necessario per poter procedere all'assunzione del personale sopra indicato, a condizione che codesta Azienda rispetti i limiti di spesa previsti nella D.G.R. n. 741/2016 e con l'avvertenza che la gestione rientra nell'esclusiva competenza delle singole Aziende UU.SS.LL. ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 6, D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii..

Con l'occasione, si evidenzia che le graduatorie concorsuali valide possono essere utilizzate esclusivamente per la copertura di posti che si sono resi vacanti successivamente all'indizione dei relativi concorsi e che non è necessario richiedere il rilascio del nulla-osta per le assunzioni da effettuare attraverso il collocamento obbligatorio ex Legge n. 68/1999.

Distinti saluti.

Il Direttore del Dipartimento  
Dr. Angelo Miraglia

Il Componente la Giunta  
Dott. Silvio Paolucci

All.: c.s..

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
Dott. Vero Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Paolo Zappalà

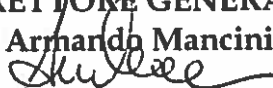
favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Valterio Fortunato

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



---

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data \_\_\_\_\_ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

10 MAR, 2017

- 
- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

---

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- UOC Gestione Ris. Umane
- UOC Trattamento Economico
- 

per conoscenza a:

- 
- 
- 

alla Giunta Regionale in data \_\_\_\_\_

con nota prot. \_\_\_\_\_

alla Conferenza dei Sindaci in data \_\_\_\_\_

con nota prot. \_\_\_\_\_

al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_

con nota prot. \_\_\_\_\_

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali

Il Responsabile Affari Generali  
(dott. Fabrizio Veri)

